

	Bagian : Sidang Ujian	Dibuat oleh : Edi Sukirman
	PROSEDUR DAFTAR SIDANG SARJANA (S1)	Direvisi oleh :
	Tgl. Pembuatan: 14 Desember 2006	Disetujui oleh :
	Tgl. Revisi :	Jumlah Halaman : 5

I. TUJUAN

Pendaftaran Sidang Sarjana Strata Satu (S1)

II. RUANG LINGKUP

Prosedur pendaftaran sidang sarjana strata satu

III. ACUAN

- a. Mahasiswa aktif
- b. Peraturan akademik tentang persyaratan sidang sarjana

IV. SARANA

Sarana yang digunakan dalam menunjang pendaftaran sidang sarjana adalah :

- A. Personal Komputer.
- B. Printer
- C. Stempel
- D. Kertas Printer Berkop
- E. Foto copy Bebas Keuangan
- F. Past photo 2x3 sebanyak 2 buah

V. Definisi

- **Sidang Sarjana adalah** Suatu ujian terakhir bagi mahasiswa universitas Gunadarma untuk dinyatakan berhak atau belum berhak menyandang gelar kesarjanaannya.
- **Surat Jadwal Sidang** : Keterangan yang isinya jadwal sidang sarjana, persyaratan yang sudah dipenuhi, mata ujian sidang / judul skripsi.

- **Bebas Keuangan** : Keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa bebas dari tunggakan uang kuliah.
- **Bebas Perpustakaan** : Keterangan yang menyatakan bahwa mahasiswa bebas dari pinjaman buku di perpustakaan.

VI. PROSEDUR

1. Mahasiswa yang akan mendaftar sidang sarjana datang ke loket 13 s/d 16 gedung 4 lantai 1 kampus depok dan harus aktif disemester yang bersangkutan.
2. Petugas menanyakan daftar sidang ulang atau sidang pertama kali.
3. Jika sidang ulang, mahasiswa harus melampirkan Surat Jadwal Sidang yang lama, blanko denda sidang, dan bebas keuangan semester yang masih berlaku, serta pas photo 2x3 sebanyak 1 buah.
4. Petugas mengecek data di komputer.
5. Jika datanya ada (sudah pernah sidang), maka proses pendaftaran sidang dilanjutkan.
6. Jika sidang pertama kali, maka mahasiswa melampirkan foto copy bebas keuangan dan pas photo 2x3 sebanyak 2 buah untuk jalur non skripsi sedangkan untuk jalur skripsi ditambah dengan surat persetujuan dari dosen pembimbing.
7. Petugas mengecek data mahasiswa di komputer
8. Jika benar datanya ada artinya jurusan sudah mengecek persyaratan akademiknya yaitu SKS dan IPKnya sudah memenuhi syarat. Jika ternyata belum, maka mahasiswa tidak bisa daftar sidang sarjana dan harus kembali ke jurusan untuk mengurus kekurangannya.
9. Kemudian petugas mengecek kembali persyaratan lainnya yang ada di komputer tersebut, yaitu :
 - a. Kursus dan workshop : jika belum, mahasiswa harus ke lembaga pengembangan untuk mengikuti kursus dan workshop.
 - b. Aptitude : jika belum, mahasiswa harus ke lab. Psikologi untuk mengikuti aptitude test.
 - c. Bebas Perpustakaan : jika belum, mahasiswa harus ke perpustakaan untuk mengurus bebas perpustakaan.

10. Jika mahasiswa sudah memenuhi semua persyaratannya proses pendaftaran sidang dilanjutkan.
11. Petugas menentukan jadwal sidang terdekat untuk mahasiswa tersebut.
12. Petugas mencetak surat jadwal sidang dan memberikan isian untuk membuat berkas-berkas kelulusan.
13. Selesai.

VI. Diagram Alir



