	Bagian : Career Center - BAPSI	Dibuat oleh : Renny
	Prosedur Registrasi Mahasiswa/Alumni pada Web Career Center	Direvisi oleh :
	Tgl. Pembuatan: Pebruari 2007	Disetujui oleh :
	Tgl. Revisi :	Jumlah Halaman : 3

I. TUJUAN

Registrasi (pendaftaran) Mahasiswa tingkat akhir yang membutuhkan perusahaan sebagai tempat penelitian dalam menyelesaikan tugas akhir, maupun bagi alumni yang baru lulus ataupun sudah lama lulus untuk mendapatkan pekerjaan, pada web career center Universitas Gunadarma, merupakan wujud kepedulian Universitas Gunadarma terhadap para mahasiswa ataupun lulusannya dalam membantu mereka agar cepat terserap di dunia kerja. Sebagaimana fungsi didirikannya Career Center adalah sebagai media penghubung antara pihak Universitas sebagai pencetak SDM dengan pihak Perusahaan sebagai penyedia lapangan pekerjaan, yang dapat saling bekerjasama untuk dapat saling menguntungkan.

Prosedur Registrasi (pendaftaran) di web career center oleh mahasiswa ataupun alumni, dimaksudkan sebagai pedoman bagi seluruh mahasiswa tingkat akhir ataupun lulusan yang akan mencari pekerjaan, agar data-data mereka (mahasiswa maupun alumni) dapat tersimpan dalam data base Career Center, dimana data tersebut dapat berguna bagi perusahaan pencari tenaga kerja yang sudah teregistrasi pada web career center yang akan melakukan pencarian tenaga kerja secara mandiri setiap saat kapanpun perusahaan membutuhkan, sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan kapanpun mereka perlu dan dimanapun mereka berada, sehingga proses perekrutan dapat dilakukan dengan cepat, karena perusahaan yang sudah registrasi dapat langsung menghubungi mahasiswa tingkat akhir / lulusan (calon tenaga kerja) yang diinginkan secara langsung.

II. RUANG LINGKUP

Yang berhak menjadi anggota career center adalah seluruh mahasiswa Universitas Gunadarma terutama mahasiswa tingkat akhir yang sedang menyelesaikan tugas akhir (baik berupa PKL/penelitian ataupun magang) dan lulusan/alumni Universitas Gunadarma, baik yang sudah bekerja maupun yang belum bekerja.

III. SARANA

1. Komputer
2. Jaringan internet
3. Telpon

IV. DEFINISI

1. Registrasi (pendaftaran) mahasiswa/alumni, merupakan proses pengisian data diri yang berkaitan dengan data pribadi, sejarah pendidikan, keahlian yang dimiliki sampai dengan bidang pekerjaan yang diminati.
2. Alumni/lulusan, merupakan mahasiswa yang sudah menyelesaikan masa studinya di Universitas.
3. Program magang, merupakan program kerja kontrak selama 3 bulan bagi mahasiswa tingkat akhir/mahasiswa yang sedang praktek kerja lapangan yang dapat membantunya dalam menyelesaikan tugas akhirnya.
4. Kerja praktek, merupakan program kerja kontrak selama 1 tahun bagi mahasiswa tingkat akhir/mahasiswa yang sedang praktek kerja lapangan yang dapat membantunya dalam menyelesaikan tugas akhirnya.

V. PROSEDUR

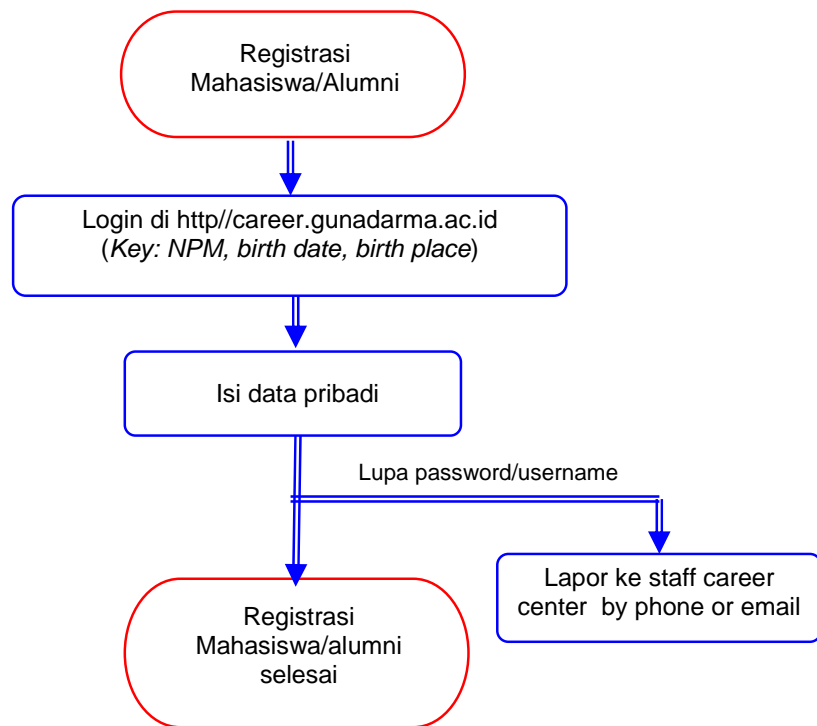
Prosedur yang dilaksanakan dalam pemasangan iklan lowongan kerja adalah:

1. Mahasiswa ataupun alumni login di Career Center Universitas Gunadarma dengan alamat home page: <http://career.gunadarma.ac.id>, lalu isi username dan password (data harus sama dengan data di

PSMA ON Line pada waktu mengisi KRS) *Key: NPM, birth date, birth place.*

2. Isi data-data pribadi dengan lengkap dan benar adanya.
3. Jika sudah pernah registrasi, lalu lupa username atau password, dapat menghubungi staff career center di No. 021-78881112 ext 120 atau dapat melalui email di career@gunadarma.ac.id, dan akan diinformasikan melalui email sesuai alamat email yang dimasukkan dalam data cereer center.

VI. FLOW PROSEDUR



Gambar 1. Alur Pemasangan Iklan Lowongan Kerja