
	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	1 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
PenanggungJawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017
Disahkan Oleh : Wakil Rektor III Bidang Kerjasama Prof.Dr. Didin Mukodim, MM		Tanggal Pengesahan:	9 Februari 2017

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Disusun oleh	Dr. Renny, SE., MM	Ketua Career		
Diperiksa oleh	Prof. Dr. Adang Suhendra	Ka Prodi TI		
Disetujui oleh	Prof.Ir.Budi Hermana., MM	BAJAMTU		
Ditetapkan oleh	Prof. Suryadi Harmanto			
Dikendalikan oleh		Dekan		
Dilaksanakan oleh		KaProdi		
Informasi	Nama	Kontak	Keterangan	
PenanggungJawab	Dr.Renny, SE., MM	D31-JPCDC		
No.Telp. Ruang/LokasiPelaksanaan	08161306949/D31 JPCDC	1)	2)	3)
Email	renirana@staff.gunadarma.ac.id	1)	2)	3)
Lokasidimana POB iniberlaku*	seluruh wilayah kegiatan pendidikan dan pengajaran	1)	2)	4)
KontakDarurat				

	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	2 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
PenanggungJawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Panduan Operasional Baku Prosedur Registrasi Mahasiswa/ Alumni Pada Web Career Center

1. Tujuan

Registrasi (pendaftaran) Mahasiswa tingkat akhir yang membutuhkan perusahaan sebagai tempat penelitian dalam menyelesaikan tugas akhir maupun bagi alumni yang baru lulus ataupun sudah lama lulus untuk mendapatkan pekerjaan, pada web career center Universitas Gunadarma, merupakan wujud kepedulian Universitas Gunadarma terhadap para mahasiswa ataupun lulusannya dalam membantu mereka agar cepat terserap para mahasiswa ataupun lulusannya dalam membantu mereka agar cepat terserap di dunia kerja. Sebagaimana fungsi didirikannya Career Center adalah sebagai media penghubung antara pihak Universitas sebagai pencetak SDM dengan pihak Perusahaan sebagai penyedia lapangan pekerjaan yang dapat saling bekerjasama untuk dapat saling menguntungkan


Prosedur Registrasi (pendaftaran) di web career center oleh mahasiswa ataupun alumni dimaksudkan sebagai pedoman bagi seluruh mahasiswa tingkat akhir ataupun lulusan yang akan mencari pekerjaan, agar data-data mereka (mahasiswa maupun alumni) dapat tersimpan dalam data base Career Center, dimana data tersebut dapat berguna bagi perusahaan pencari tenaga kerja yang sudah teregistrasi pada web career center yang akan melakukan pencarian tenaga kerja secara mandiri setiap saat kapanpun perusahaan membutuhkan, sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan kapanpun mereka perlu dan dimanapun mereka berada, sehingga proses perekrutan dapat dilakukan dengan cepat, karena perusahaan yang sudah registrasi dapat langsung menghubungi mahasiswa tingkat akhir/lulusan (calon tenaga kerja) yang diinginkan secara langsung

2. RuangLingkup

Yang berhak menjadi anggota career center adalah seluruh mahasiswa Universitas Gunadarma terutama mahasiswa tingkat akhir yang sedang menyelesaikan tugas akhir (baik berupa PKL/Penelitian ataupun magang) dan lulusan/alumni Universitas Gunadarma, baik yang sudah bekerja maupun yang belum bekerja.

3. PersyaratanAwal

Deskripsikan informasi hal-hal yang perlu disiapkan sebelum masuk pada pelaksanaan POB ini, termasuk data-data, dokumen, report dll

	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	3 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
PenanggungJawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017


4. Tanggungjawab

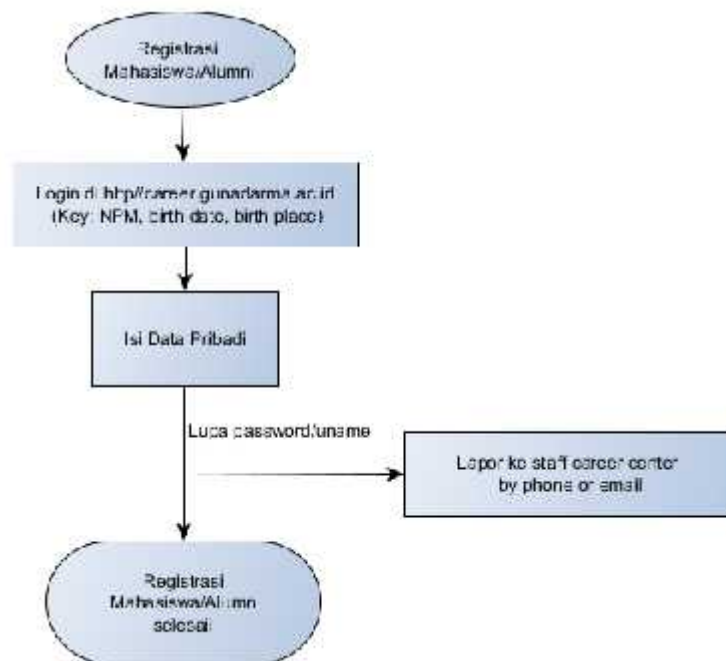
Tentukan personal yang akan memegang peranan penting dalam menjalankan POB. Tentukan pula tanggung jawabnya terkait dengan POB ini. Bila perlu nyatakan dalam bentuk table nama dan kontakannya.


5. Prosedur

Prosedur yang dilaksanakan dalma pemasangan iklan lowongan kerja adalah

1. Mahasiswa ataupun alumni login di Career Center Universitas Gunadarma dengan alamat home page [http//career.gunadarma.ac.id](http://career.gunadarma.ac.id) lalu isi username dan passwoed (data harus sama dengan data di PSMA ON Line pada waktu mengisi KRS) Key: NPM, Birth date, birth place
2. Isi data-data pribadi dengan lengkap dan benar adanya
3. Jika sudah pernah registrasi, lalu lupa username atau password, dapat menghubungi staff career center di No 021-78881112 ext 120 atau dapat melalui email di career@gunadarma.ac.id dan akan diinformasikan melalui email sesuai alamat mail yang dimasukkan dalam career center.

	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	4 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Penanggung Jawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017



	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	5 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Penanggung Jawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

6. Referensi

Lengkapi dengan daftar sumber pustaka yang bermanfaat selama POB digunakan, seperti :Kebijakan, Peraturan, Tata cara administratif, Aturan Tata Kelola, Standard pemerintah, POB lainnya.

7. Definisi

1. Registrasi (pendaftaran) mahasiswa/alumni, merupakan proses pengisian data diri yang berkaitan dengan data pribadi, sejarah pendidikan, keahlian yang dimiliki sampai dengan bidang pekerjaan yang diminati
2. Alumni/lulusan merupakan mahasiswa yang sudah menyelesaikan masa studinya di Universitas
3. Program magang, merupakan program kerja kontrak selama 3 bulan bagi mahasiswa tingkat akhir/mahasiswa yang sedang praktek kerja lapangan yang dapat membantunya dalam menyelesaikan tugas akhirnya
4. Kerja praktek, merupakan program kerja kontrak selama 1 tahun bagi mahasiswa tingkat akhir/mahasiswa yang sedang praktek kerja lapangan yang dapat membantunya dalam menyelesaikan tugas akhirnya

Pimpinan atau Penanggung Jawab POB


Nama Dr. Renny, SE., MM Ttd _____

Tanggal Persetujuan POB:

Dilengkapi dengan cap bila ada

Saya sudah membaca dan mengerti isi dari POB ini:

Nama	Tanda Tangan	Tanggal

	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU REGISTRASI MAHASISWA/ALUMNI PADA WEB CAREER CENTER	No. POB :	POB.01.01.09
		No. Revisi:	
		Masa Implementasi:	2017-2022
Halaman	6 of 5	Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Penanggung Jawab POB	Dr. Renny, SE., MM	Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Catatan:

-) Semua butir pada POB ini dapat dideskripsikan dengan menggunakan table dan/atau dilengkapi dengan gambar skema untuk mempermudah pemahaman, sistematika penulisan serta mempermudah kontrol dan evaluasi.
-) POB bisa disesuaikan, tapi sejauh mungkin bias mengikuti format penulisan ini. Bila perubahan dirasakan sangat signifikan, dapat berkonsultasi dengan perwakilan penjaminan mutu terkait.