



UNIVERSITAS GUNADARMA

PEDOMAN OPERASIONAL BAKU  
PENGURUSAN PENGGANTI  
PERTEMUAN PRAKTIKUM

<b>No. POB :</b>	POB.01.03.15
<b>No. Revisi:</b>	
<b>Masa Implementasi:</b>	2017-2022
<b>Tanggal Review terakhir /update terbaru:</b>	20 Desember 2016
<b>Tanggal disetujui:</b>	10 Januari 2017
<b>Tanggal Pengesahan:</b>	9 Februari 2017

<b>Halaman</b>	1 of 4
<b>Penanggung Jawab POB</b>	Dr.Ricky Agus T
<b>Disahkan Oleh :</b> Wakil Rektor I Bidang Pendidikan  Dr. Ravi A. Salim	

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Disusun oleh	Dr. Ricky Agus T., Ssi., Skom., MMSI	Ketua Lab		
Diperiksa oleh	Dr. Dewi AR	Dekan I FILKOM		
Disetujui oleh	Dr. Ravi A Salim	Warek I		
Ditetapkan oleh	Prof.Suryadi HS	Warek II		
Dikendalikan oleh	Dr.rer.pol Sudaryanto	BAJAMTU		
Dilaksanakan oleh		Pengelola Laboratorium		
Informasi	Nama	Kontak	Keterangan	
Penanggung Jawab	Dr. Ricky Agus T			
No.Telp. Ruang/Lokasi Pelaksanaan	(021) 8727538/41 Ext. 504/419/E531	1)	2)	3)
Email	ricky@staff.gunadarma.ac.id	1)	2)	3)
Lokasi dimana POB iniberlaku*	1)	2)	3)	4)
Kontak Darurat				



	UNIVERSITAS GUNADARMA PEDOMAN OPERASIONAL BAKU PENGURUSAN PENGGANTI PERTEMUAN PRAKTIKUM	<b>No. POB :</b>	POB.01.03.15
		<b>No. Revisi:</b>	
		<b>Masa Implementasi:</b>	2017-2022
<b>Halaman</b>	2 of 4	<b>Tanggal Review terakhir /update terbaru:</b>	20 Desember 2016
<b>Penanggung Jawab POB</b>	Dr.Ricky Agus T	<b>Tanggal disetujui:</b>	10 Januari 2017

## Panduan Operasional Baku Pengurusan Pengganti Pertemuan Praktikum

### 1. Tujuan

---

Prosedur ini digunakan untuk pengurusan pengganti praktikum yang tidak diikuti mahasiswa.

### 2. Ruang Lingkup

---

Prosedur ini meliputi kegiatan pemeriksaan dan pencatatan dalam pengurusan pengganti pertemuan praktikum akibat dari tidak diikutinya pertemuan praktikum yang sudah dijadwalkan untuk mahasiswa.

### 5. Prosedur

- 
- a. Mahasiswa melapor ke ruang administrasi untuk mengurus pengganti pertemuan praktikum, dengan cara memeriksa/ cek pertemuan pertemuan yang akan diulang.
  - b. Jika mahasiswa tersebut tidak hadir pada pertemuan praktikum bukan karena sakit, mahasiswa tersebut harus membayar denda ke bank, kemudian menyerahkan blanko pembayaran denda tersebut ke ruang administrasi.
  - c. mahasiswa mendapatkan surat keterangan mengikuti perulangan untuk dapat mengikuti praktikum sebagai pertemuan praktikum yang tidak diikutinya.

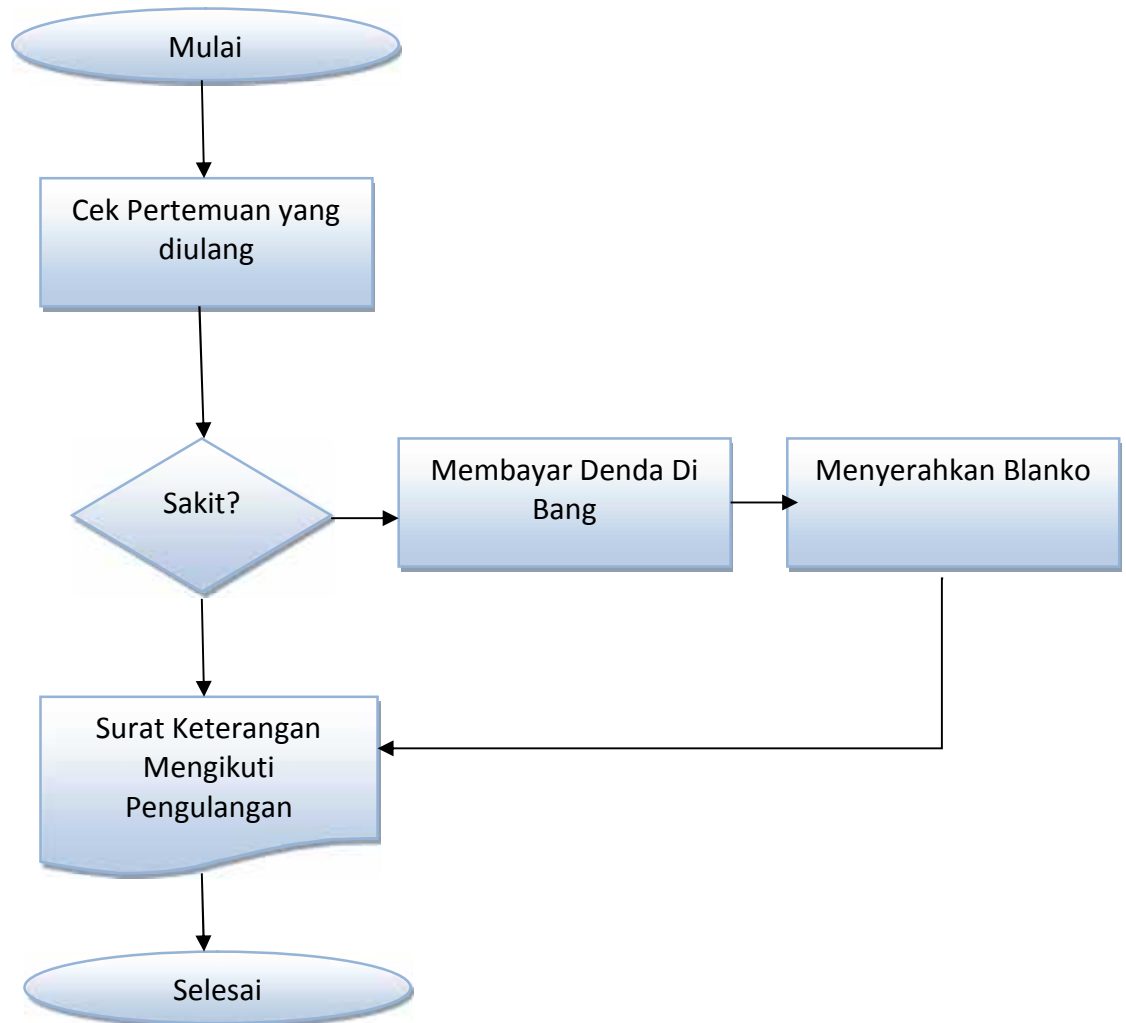


UNIVERSITAS GUNADARMA

PEDOMAN OPERASIONAL BAKU  
PENGURUSAN PENGGANTI  
PERTEMUAN PRAKTIKUM

No. POB :	POB.01.03.15
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	3 of 4
Penanggung Jawab POB	Dr.Ricky Agus T





UNIVERSITAS GUNADARMA  
PEDOMAN OPERASIONAL BAKU  
PENGURUSAN PENGGANTI  
PERTEMUAN PRAKTIKUM

<b>No. POB :</b>	POB.01.03.15
<b>No. Revisi:</b>	
<b>Masa Implementasi:</b>	2017-2022
<b>Tanggal Review terakhir /update terbaru:</b>	20 Desember 2016
<b>Tanggal disetujui:</b>	10 Januari 2017

<b>Halaman</b>	4 of 4
<b>Penanggung Jawab POB</b>	Dr.Ricky Agus T

Pimpinan atau Penanggung Jawab POB

Nama Dr. Ricky Agus T.,. SKom., MMSI Ttd \_\_\_\_\_

Tanggal Persetujuan POB:  
Dilengkapi dengan cap bila ada

Saya sudah membaca dan mengerti isi dari POB ini:

Nama	Tanda Tangan	Tanggal