



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PEMBUATAN SERTIFIKAT SSM

No. POB :	POB.01.04.06
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017
Tanggal Pengesahan:	9 Februari 2017

Halaman	1 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Sri Murtiasih, SE., MM
Disahkan Oleh : Wakil Rektor I Bidang Pendidikan Dr. Ravi. A. Salim	

PROSES	PENANGGUNG JAWAB			Tanggal
	Nama	Jabatan	TandaTang	
Disusun oleh	Sundari, SE., MM Dr. Sri Murtiasih, SE., MM	Wakil KaBag Transkrip Ijazah KaBag Transkrip Ijazah		
Diperiksa oleh	Prof.Ir. Budi Hermana, SE., MM	Ketua BAPSI		
Disetujui oleh				
Ditetapkan oleh	Prof.Suryadi Harmanto	Wakil Rektor II		
Dikendalikan oleh	Dr.rer.nat Sudaryanto	BAJAMTU		
Dilaksanakan oleh	Seluruh Bagian Pengolahan Transkrip dan Ijazah			
Informasi	Nama	Kontak	Keterangan	
Penanggung Jawab	Dr. Sri Murtiasih, SE., MM	KaBag Transkrip & Ijazah		
No.Telp. Ruang/Lokasi Pelaksanan	0818473865 D211	1)	2)	3)
Email	murti@staff.gunadarma.ac.id	1)	2)	3)
Lokasi dimana POB ini berlaku*	1) seluruh wilayah kegiatan pendidikan dan pengajaran UG	1)	2)	3)
Kontak Darurat				



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PEMBUATAN SERTIFIKAT SSM

No. POB :	POB.01.04.06
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	2 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Sri Murtiasih, SE., MM

Prosedur Operasional Baku Pembuatan Sertifikat SSM

1. Tujuan

Membuatkan Sertifikat Setara Sarjana Muda (Sertifikat SSM) untuk mahasiswa yang telah lulus sidang Penulisan Ilmiah (PI)

2. RuangLingkup

Sertifikat SSM hanya dibuat untuk mahasiswa jenjang Sarjana (S1) yang sudah lulus sidang Penulisan Ilmiah.

3. PersyaratanAwal

Deskripsikan informasi hal-hal yang perlu disiapkan sebelum masuk pada pelaksanaan POB ini, termasuk data-data, dokumen, report dll

4. Tanggungjawab

Personal Idari bagian Transkrip dan Ijazah yang bertanggung jawab atas berjalannya POB Pembuatan Sertifikat SSM ini. Hasil pekerjaan akan dilaporkan setiap tahun pada Raker Institusi.

5. Prosedur

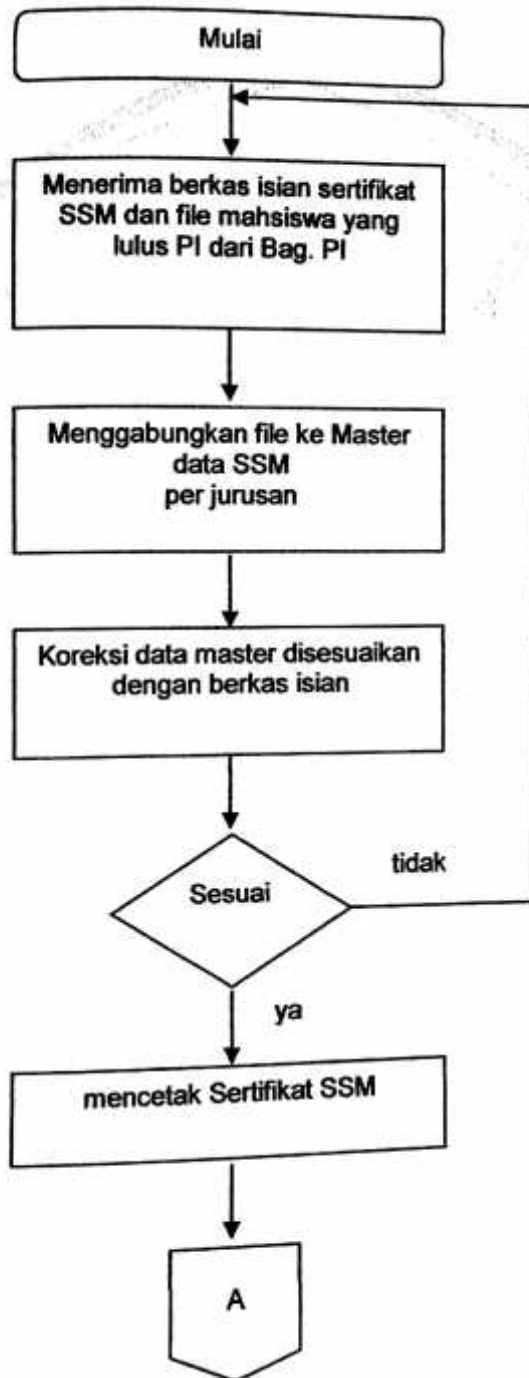
- a. Menerima berkas isian serta file mahasiswa S1 yang telah lulus sidang Penulisan Ilmiah dari bagian Penulisan Ilmiah
- b. Menggabungkan data dari bagian PI ke data master PI
- c. Mengkoreksi ulang data file dengan berkas yang ada
- d. Mencetak SSM
- e. Meminta tanda tangan ke Dekan
- f. Stempel dan menempel foto
- g. Distribusi ke mahasiswa



UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PEMBUATAN SERTIFIKAT SSM

No. POB :	POB.01.04.06
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman	3 of 5
Penanggung Jawab POB	Dr. Sri Murtiasih, SE., MM





UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PEMBUATAN SERTIFIKAT SSM

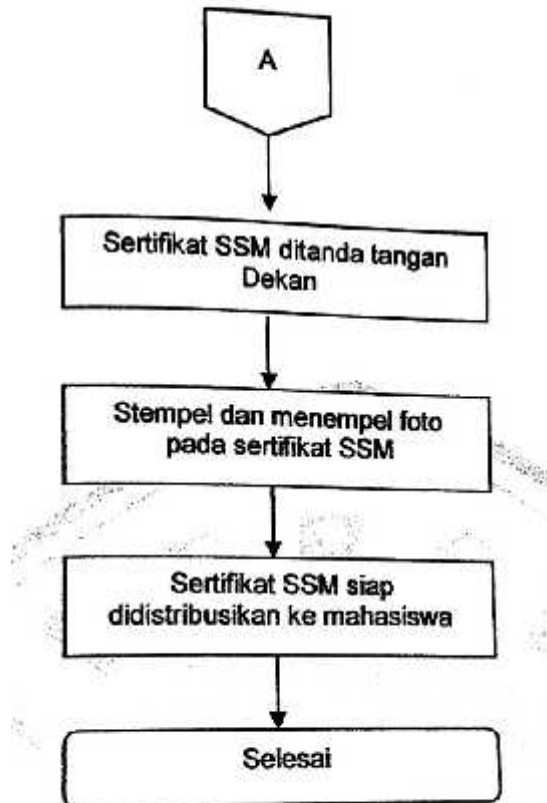
No. POB :	POB.01.04.06
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman

4 of 5

Penanggung Jawab POB

Dr. Sri Murtiasih, SE., MM





UNIVERSITAS GUNADARMA
PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
PEMBUATAN SERTIFIKAT SSM

No. POB :	POB.01.04.06
No. Revisi:	
Masa Implementasi:	2017-2022
Tanggal Review terakhir /update terbaru:	20 Desember 2016
Tanggal disetujui:	10 Januari 2017

Halaman 5 of 5

Penanggung Jawab POB Dr. Sri Murtiasih, SE., MM

7. Definisi

Sertifikat SSM adalah Sertifikat Setara Sarjana Muda yang diberikan kepada mahasiswa jenjang Sarjana (S1) yang telah menyusun Penulisan Ilmiah serta lulus sidang Penulisan Ilmiah.

Pimpinan atau Penanggung Jawab POB

Nama Dr. Sri Murtiasih, SE., MM Ttd _____

Tanggal Persetujuan POB:
Dilengkapi dengan cap bila ada

Saya sudah membaca dan mengerti dari POB ini:

Nama	Tanda Tangan	Tanggal

Catatan:

Semua butir pada POB ini dapat dideskripsikan dengan menggunakan table dan/atau dilengkapi dengan gambar skema untuk mempermudah pemahaman, sistematika penulisan serta mempermudah kontrol dan evaluasi. POB bisa disesuaikan, tapi sejauh mungkin bias mengikuti format penulisan ini. Bila perubahan dirasakan sangat signifikan, dapat berkonsultasi dengan perwakilan penjaminan mutu terkait.